



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ĐURMANEC
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA:550-01/15-01/06
URBROJ:2140/02-02-15-1
Đurmanec, 26. svibnja 2015.

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 157/13. i 152/14), članka 47. Statuta Općine Đurmanec ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 8/13 i 6/14.) i članka 25. Odluke o socijalnoj skrbi Općine Đurmanec, ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 5/15), općinski načelnik donosi sljedeći

PRAVILNIK
o pravima iz Socijalnog programa
Općine Đurmanec

Članak 1.

Ovim Pravilnikom definiraju se posebni uvjeti, način i postupak ostvarivanja prava iz socijalnog programa Općine utvrđenih Odlukom o socijalnoj skrbi Općine Đurmanec, (u nastavku teksta: Odluka).

Članak 2.

Prava propisana ovim Pravilnikom i mogućnost korištenja mjera propisanih Odlukom osiguravaju se hrvatskim državljanima koji imaju prijavljeno prebivalište na području općine Đurmanec neprekinuto najmanje tri godine do dana podnošenja zahtjeva.

Članak 3.

Sukladno Odluci i ovom Pravilniku korisnici mogu ostvariti pravo na:

1. Pravo na naknadu za troškove stanovanja,
2. Pravo na naknadu za troškove ogrjeva,
3. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć,
4. Pravo na potporu za podmirenje troškova pogreba,
5. Ostali oblici pomoći.

Članak 4.

Prava propisana Odlukom i ovim Pravilnikom korisnik može ostvariti ako ispunjava socijalni uvjet, imovinski uvjet, uvjet trajanja prebivališta na području općine i druge uvjete definirane za pojedino pravo.

Članak 5.

Socijalni uvjet ispunjavaju korisnici kojima je od strane Centra za socijalnu skrb izdano Rješenje o pravu na zajamčenu minimalnu naknadu, sukladno provedenom postupku od strane Centra.

Članak 6.

Imovinski uvjet ispunjavaju korisnici čiji prosječni prihodi te vrijednost imovine ne prelazi propisanu visinu osnovice za utvrđivanje imovinskog uvjeta iz ovog Pravilnika.

Pod pojmom prosječni prihod smatra se iznos prosječnog mjesečnog prihoda samca ili obitelji ostvarenog (isplaćenog) u tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva za ostvarivanje prava, a čine ga ukupni primitci, ukupni dohodak i sva materijalna sredstva koja samac ili obitelj, odnosno članovi kućanstva ostvare po osnovi rada, mirovine, prihoda od imovine, naknada ili primitaka prema drugim propisima, sredstvima obveznika uzdržavanja ili prihodima ostvarenim na neki drugi način.

Pod pojmom imovine podrazumijeva se imovina koja nije namijenjena za stanovanje korisnika i članova njegove obitelji, nego se njenim stavljanjem u promet mogu ostvariti dodatni prihodi korisnika - posjedovanje kuće za odmor, znatne pokretne imovine (ušteđevina, automobil, plovilo) itd.

U prihod iz st. 2. ovog članka ne računavaju se prihodi s osnove:

- zajamčene minimalne naknade,
- naknade za troškove stanovanja,
- naknade za troškove ogrijeva,
- prava na doplatu za pomoć i njegu u smanjenom i punom iznosu,
- dječjeg doplatka,
- stipendija za školovanje učenika ili studenta dok traje redovito školovanje ili studiranje,
- sva novčana prava koja se ostvaruju temeljem ovog Pravilnika.

Iznos prihoda obitelji umanjuje se za iznos koji, na temelju propisa o obiteljskim odnosima, član obitelji plaća za uzdržavanje osobe koja nije član te obitelji (alimentacija).

Kao osnovica za ostvarivanje prava na pomoć sukladno odredbama ovog Pravilnika uzima se osnovica za izračun iznosa drugih prava iz sustava socijalne skrbi, a koju određuje Vlada Republike Hrvatske.

Imovinski uvjet ispunjava korisnik s prosječnim prihodom:

- samac do 120 % osnovice
- dvočlana obitelj do 200 % osnovice
- tročlana obitelj do 300 % osnovice
- četveročlana obitelj do 400 % osnovice
- ako obitelj ima više od četiri člana, cenzus prihoda se za svakog člana proporcionalno povećava za 100 % osnovice.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja

Članak 7.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja mogu ostvariti isključivo korisnici zajamčene minimalne naknade ako plaćanje tih troškova ne ostvaruju po drugoj osnovi.

Članak 8.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se i isplaćuje od prvog dana slijedećeg mjeseca po donošenom Rješenju Upravnog odjela Općine Đurmanec, a u skladu sa kriterijima iz članka 9. ovog Pravilnika.

Članak 9.

Visina naknade za troškove stanovanja utvrđuje se ovisno o sastavu kućanstva i vrsti usluge (režije), a primjenom slijedećih kriterija:

- a) za električnu energiju:
 - 70.00 kuna za nositelja prava,
 - 20.00 kuna za svakog slijedećeg člana,
 - 110.00 kuna za četiri i više članova.

- b) za vodu:
 - 30.00 kuna za nositelja kućanstva,
 - 50.00 kuna za dva člana,
 - 70.00 kuna za tri člana,
 - 90.00 kuna za četiri i više članova.

- c) za plin:
 - 100.00 kuna za nositelja kućanstva,
 - 120.00 kuna za dva člana,
 - 140.00 kuna za tri člana,
 - 180.00 kuna za četiri i više članova.

Plin se plaća samo u periodu od 1. listopada tekuće godine do 31. ožujka slijedeće godine.

Korisnici prava na pomoć za podmirenje troškova ogrjeva koje su to pravo ostvarili putem Krapinsko-zagorske županije u toj sezoni grijanja nemaju pravo to tražiti i od Općine Đurmanec.

- d) odvoz kućnog smeća:
 - po cjeniku komunalnog poduzeća za jednočlano, dvočlano kućanstvo, itd.

Članak 10.

Naknada za troškove stanovanja isplaćivat će se u pravilu izravno na bankovni (tekući) IBAN račun korisnika, a ako to nije moguće, na način da Općina direktno plati račun ili dio računa pravnoj ili fizičkoj osobi koja pruža uslugu.

Korisnik prava za troškove stanovanja dužan je svaka tri mjeseca dostaviti dokaz o plaćenim troškovima za stanovanje (režije) za prethodna tri mjeseca minimalno u iznosu ukupno isplaćene novčane pomoći za troškove stanovanja.

Ukoliko korisnik iz prethodnog stavka ovog članka ne dostavi dokaz o izvršenim uplatama za troškove stanovanja gubi pravo na daljnje podmirivanje troškova za stanovanje.

Članak 11.

Uz popunjeni zahtjev za ostvarivanje prava na naknadu za troškove stanovanja, korisnici prilažu sljedeće dokumente:

- presliku osobne iskaznice podnositelja i članova obitelji/kućanstva, a za malodobne članove ukoliko nemaju osobnu iskaznicu potvrdu o prebivalištu,
- rješenje nadležnog tijela o ostvarenju prava na zajamčenu minimalnu naknadu,
- potvrda porezne uprave o svim prihodima kućanstva,
- preslika kartice ili potvrde banke o tekućem ili žiro IBAN računu,
- potvrda o visini dohotka za sve članove kućanstva,
- potvrda o pohađanju škole za djecu stariju od 15 godina,
- zemljišno knjižni izvadak za sve članove obitelji,
- ugovor o najmu stana ovjeren kod javnog bilježnika, (ne priznaje se ukoliko je sklopljen ugovor sa bliskim srodnicima u ravnoj lozi, neograničeno ili u pobočnoj lozi - brat, sestra,)
- potvrdu sa brojem uređaja za mjerenje - (brojila) potrošnje vode, el. energije, plina itd., a koja glase na ime podnosioca zahtjeva ili na člana kućanstva.

Nepotpuni zahtjevi neće se razmatrati.

Članak 12.

Upravni odjel provodi postupak, vrši uvid u dostavljenu dokumentaciju, po potrebi provjerava činjenice navedene u zahtjevu i predanoj dokumentaciji te odlučuje o osnovanosti zahtjeva podnositelja i donosi rješenje.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova ogrjeva

Članak 13.

Pravo na podmirenje troškova ogrjeva ostvaruju korisnici zajamčene minimalne naknade koji se griju na drva, prema popisu Centra za socijalnu skrb, u visini koju to svojom odlukom utvrdi Krapinsko-zagorska županija, u posebnom postupku u kojem odlučuje Krapinsko-zagorska Županija, sukladno odredbama Zakona, koja za tu namjenu osigurava sredstva u svom proračunu, a Općina sudjeluje u postupku isplate - transfera sredstava krajnjim korisnicima.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć

Članak 14.

Jednokratna novčana pomoć je poseban oblik novčane ili materijalne pomoći samcu ili obitelji koji su se našli u položaju trenutačne materijalne ugroženosti iz razloga na koje nisu mogli, odnosno ne mogu utjecati te radi toga nisu u mogućnosti podmiriti neke osnovne životne potrebe, a može se odobriti jednom u kalendarskoj godini.

Jednokratna novčana pomoć može se odobriti samcu ili obitelji koji imaju prijavljeno prebivalište na području općine Đurmanec duže od tri godine, a koji zbog trenutne okolnosti, (elementarna nepogoda, teška ili iznenadna bolest, druge otežavajuće okolnosti obitelji itd.) nisu u mogućnosti sami zadovoljiti osnovne životne potrebe.

Jednokratnu novčanu pomoć korisnik ostvaruje prvenstveno u postupku kod Centra socijalne skrbi (jednokratna naknada), a ako tu pomoć ne ostvari putem Centra ili se ocijeni opravdanost i potreba dodjele pomoći i od strane Općine, pomoć može odobriti i Općina u redovnom postupku, a u hitnim i opravdanim slučajevima odlukom načelnika bez provođenja posebnog postupka.

Članak 15.

Jednokratna novčana pomoć može se odobriti u novcu koji će biti isplaćen izravno na bankovni IBAN račun korisnika ili na način da Općina djelomično ili u cijelosti u ime korisnika podmiri određene troškove zbog kojih je doveden u situaciju podnošenja zahtjeva.

Članak 16.

Jednokratnu novčanu pomoć korisnici ne mogu ostvariti po osnovi dugovanja za troškove podmirenja kredita i drugih troškova koje su stvorili svjesno i samovoljno te svih troškova proizašlih iz prekršajne ili kaznene odgovornosti podnositelja zahtjeva.

Članak 17.

Samac ili kućanstvo mogu ostvariti pravo na jednokratnu novčanu pomoć samo jedan puta u kalendarskoj godini.

Članak 18.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć ostvaruje se podnošenjem zahtjeva Upravnom odjelu i predočenjem pripadajuće dokumentacije kojom se dokazuje postojanje uvjeta za ostvarivanje tog prava.

Dokumentaciju iz stavka 1. čine:

- dokaz o prebivalištu duljem od tri godine podnositelja zahtjeva (preslika osobne iskaznice ili uvjerenje nadležnog tijela),
- potvrda nadležnog Centra socijalne skrbi ili drugog tijela o ostvarenom pravu na jednokratnu novčanu naknadu,
- izjava o imovini članova kućanstva i članova obitelji,
- ostala dokumentacija kojom se dokazuju navodi iz zahtjeva (liječnička dokumentacija, zapisnik nadležnog tijela o događaju i slično),
- preslika kartice ili potvrde banke o tekućem IBAN računu.

Članak 19.

Opravdanost podnošenja zahtjeva i visinu jednokratne pomoći, u ovisnosti o osiguranim sredstvima u Proračunu i složenosti potrebe korisnika, utvrditi će Socijalno vijeće Općine Đurmanec, o čemu rješenje donosi Upravni odjel u propisanom postupku, a u hitnim i opravdanim slučajevima općinski načelnik svojom odlukom bez provođenja posebnog postupka.

Iznimno, odlukom načelnika samac ili obitelj koji ne udovoljavaju uvjetu prihoda, a zbog trenutnih okolnosti nisu u mogućnosti samostalno podmiriti osnovne životne potrebe, može na temelju prethodne preporuke Socijalnog vijeća ili drugih nadležnih tijela, (KZZ ili Centar za socijalnu skrb) ostvariti pravo na jednokratnu pomoć.

Članak 20.

Ukupni iznos priznatih jednokratnih pomoći u jednoj kalendarskoj godini ne može iznositi više od:

- od 1.000,00 kn za samca,
- od 2.000,00 kn za kućanstvo.

Iznos priznatih jednokratnih pomoći može u iznimnim i opravdanim slučajevima biti i veći od iznosa utvrđenih prethodnom stavkom, o čemu prije izdavanja rješenja, zaključkom odlučuje općinski načelnik.

Podmirenje troškova pogreba

Članak 21.

Iz sredstava Proračuna Općine izvršit će se plaćanje troškova sahrane pokojnika koji je u trenutku smrti imao prebivalište na području općine Đurmanec, koji nije bio korisnik pomoći za uzdržavanje i nema članova uže obitelji koji su ga dužni sahraniti.

Članak 22.

Ako je pokojnik iza sebe ostavio pokretnu ili nepokretnu imovinu i ima nasljednike, u postupku nasljeđivanja Općina će tražiti povrat svih troškova uvećanih za zakonske zatezne kamate, te svih dodatnih troškova koji su bili neophodni (prijevoz pokojnika na sudsku medicinu, obavljanje potrebnih radnji u matičnoj službi, javnog bilježnika, Policije, čuvanje imovine, itd.), a utvrđuju se zaključkom načelnika.

Ostali oblici pomoći

Članak 23.

U izuzetnim slučajevima općinski načelnik može svojom Odlukom priznati neka prava iz programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu koja nisu utvrđena ovim Pravilnikom te svojim aktom odobriti i ostale oblike pomoći kao što su: privremeni smještaj beskućnika u prihvatilištu ili prenoćištu, darove za djecu iz obitelji slabijeg imovinskog stanja, poklon pakete osobama slabijeg imovinskog stanja na Uskrs/Božić i ostale pomoći.

Članak 24.

Postupak za ostvarivanje prava na određene oblike potpore pokreće se na zahtjev stranke ili po službenoj dužnosti.

Članak 25.

O zamolbama za priznavanje prava na određene oblike potpora i pomoći iz ovog Pravilnika, zaključkom odlučuje općinski načelnik.

Članak 26.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Članak 27.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

OPĆINSKI NAČELNIK:

Damir Belošević, dipl. oec.